



DataLab

Documentación · PlanItOne

MANUAL OFICIAL

Manual del responsable

Eres el responsable de reportar una o varias operaciones de tu área. Aquí está todo tu trabajo, de principio a fin: descargar el template, diligenciarlo, subirlo por el wizard de carga —que valida la calidad antes de aceptarlo— y hacer seguimiento hasta que tu carga quede aprobada.

ACERCA DE ESTE DOCUMENTO

Título	Manual del responsable
Aplicación	DataLab — documentación institucional
Tipo	Manual oficial
Identificador	datalab/manual-responsable
Fuente	docs.planitone.co/datalab/manual-responsable
Fecha de generación	20 de agosto de 2026
Publica	Oficina Asesora de Planeación · Unitrópico

Este PDF se genera a partir de la misma página web que lo publica, así que su contenido es idéntico al de la documentación en línea en la fecha indicada. Las cifras que aparezcan corresponden al momento de la generación: para consultarlas actualizadas, use la versión en línea.

Documento de uso institucional. Puede reproducirse y distribuirse dentro de la Universidad citando su procedencia.

Manual del responsable

Eres el responsable de reportar una o varias operaciones de tu área. Aquí está todo tu trabajo, de principio a fin: descargar el template, diligenciarlo, subirlo por el wizard de carga —que valida la calidad antes de aceptarlo— y hacer seguimiento hasta que tu carga quede aprobada.

Qué te corresponde



Tus operaciones

Solo ves y cargas las operaciones asignadas a tu área o a ti por override. Ver permisos.



Reportar a tiempo

Cada operación tiene su periodicidad (mensual, semestral o anual) y su ventana de carga.



Datos de calidad

El wizard valida estructura, columnas, catálogos y formatos antes de aceptar el archivo.

El flujo, de un vistazo

1

Ingresa con tu correo institucional

La sesión es la misma de PlanItOne. En `/operaciones` ves el estado de tus cargas: por enviar, en revisión, aprobadas o devueltas.

2

Descarga el template oficial

Usa siempre el template vigente de la operación. No renombres las pestañas ni borres columnas: el wizard las mapea por sus cabeceras reales.

3

Diligencia el Excel

Escribe los datos justo debajo de la fila de cabeceras. Respeta los **valores controlados** (catálogos) y los formatos. ¿Dudas de cómo debe verse? El explorador, pestaña **Ejemplo**, genera una fila válida y una inválida por operación.

4

Sube por el wizard

En `/upload?op=OP_ID` el wizard corre la batería de chequeos. Si algo falla, te dice exactamente qué corregir (lo detallamos más abajo).

5

Haz seguimiento

Tu carga queda **EN REVISIÓN**. El analista la aprueba o la devuelve con observaciones; recibes el aviso en la campana de notificaciones.

6

Corrige si te la devuelven

Si queda **DEVUELTA**, lee la observación, corrige el Excel y vuelve a subir. Cuando quede **APROBADA**, tendrás un certificado de tu carga.



Requisitos para poder subir

- ## Paso 1 · Contexto

5

Paso 2 · Archivo

Acepta `.xlsx` / `.xls`. El archivo se parsea client-side con SheetJS; el original se preserva íntegro (formato, fórmulas, celdas combinadas) subiéndolo a Storage en `/datalab/originales/{certId}/` — es la única fuente para descargas futuras.

Paso 3 · Verificación

Corre la batería de chequeos en orden; si uno crítico falla, se detiene ahí:

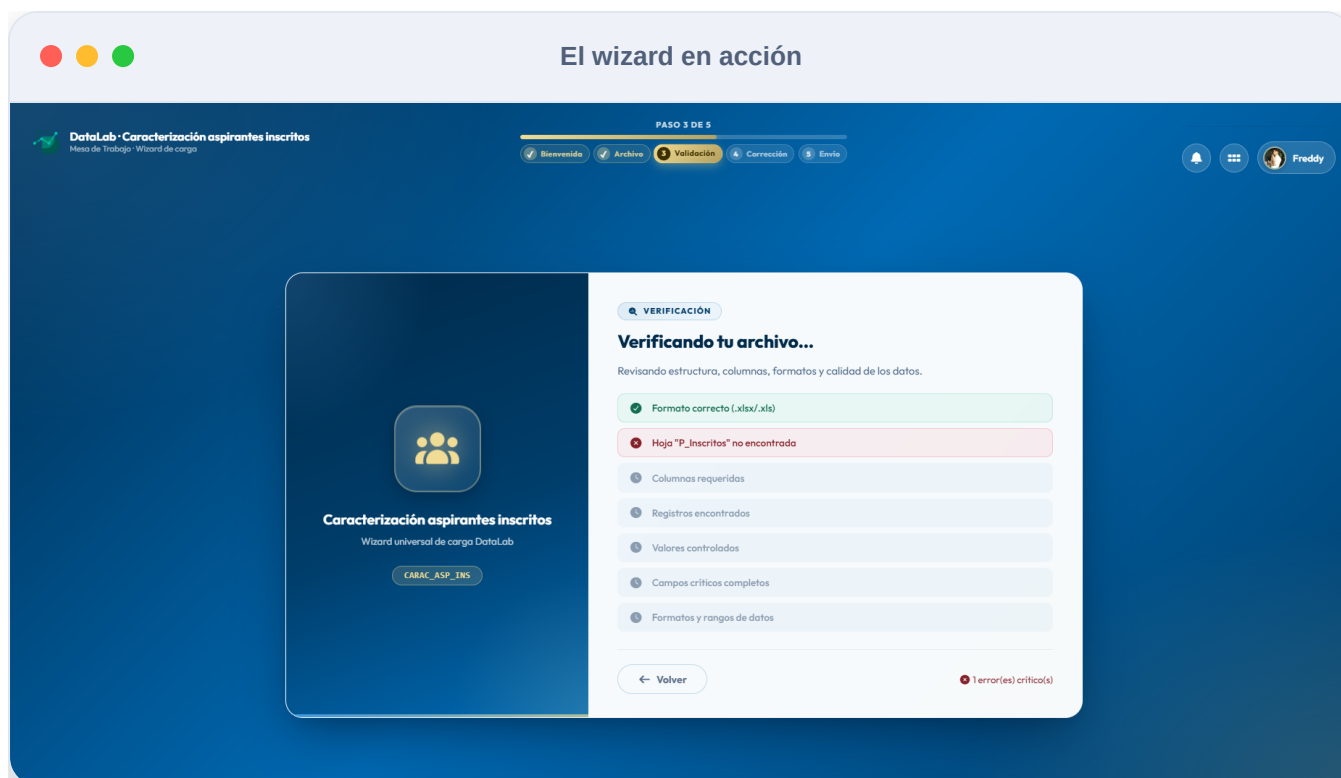
#	CHEQUEO	QUÉ VALIDA	FALLA TÍPICA
1	Formato	Extensión y estructura de workbook	PDF renombrado, CSV
2	Hoja	Existe la hoja del schema (match exacto o por <code>sheetAliases</code> , fuzzy con espacios/case)	Pestaña renombrada por el usuario
3	Columnas	Los headers de la fila <code>headerRow</code> se mapean a keys canónicas vía <code>aliases</code> ; verifica que todas las <code>requiredColumns</code> queden mapeadas	Columna eliminada, header editado sin alias
4	Registros	La hoja tiene al menos 1 fila de datos bajo el header	Template vacío
5	Valores controlados	Cada celda de un campo con catálogo (<code>controlledValues</code> + validación <code>enum</code>) está dentro de los valores permitidos	“docente” donde el catálogo dice “PROFESOR”
6	Campos críticos	<code>criticalFields</code> no vacíos en ninguna fila	Celdas en blanco intercaladas
7	Formatos y rangos	<code>fieldValidations</code> : patterns, rangos de fecha, enteros acotados, monedas COP	Fecha como texto libre, ‘3’ sin unidad de duración

Puedes reproducir los chequeos 3, 5 y 7 en el validador interactivo.

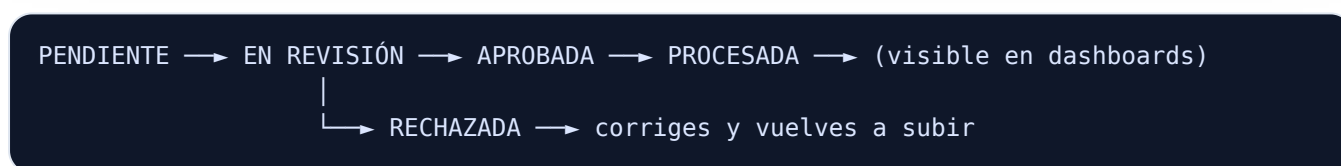
Fechas: el parser acepta seriales de Excel (número de días desde 1900), `D/M/YYYY`, `M/D/YYYY` y rangos tipo `11y12/03/2025`. Aun así, el formato recomendado en los templates es fecha nativa de Excel (celda tipo fecha), no texto.

Paso 4 · Envío

Construye la *submission* con su wrapper de estado, guarda las filas parseadas, sube el original a Storage y notifica. La operación queda en estado `PENDIENTE` para revisión del analista.



Estados de una carga



Formatos multi-hoja SIG

Algunos formatos oficiales SIG agrupan varias operaciones en un solo Excel (ej. `FR-PET-38.02` de Admisiones: P_Inscritos, P_Admittidos, P_Matriculados, P_Gratuidad). El wizard los detecta con `detectSigSheets()`: valida cada hoja contra el schema de su operación, muestra qué hojas vienen diligenciadas y envía solo las marcadas **LISTAS** cuya ventana esté abierta.

Errores comunes y su causa

MENSAJE	CAUSA	SOLUCIÓN
Hoja "P_..." no encontrada	Pestaña renombrada o template equivocado	Descargar template oficial; no renombrar pestañas
Faltan columnas: ...	Columna eliminada/renombrada, o el archivo es de otra versión del template	Restaurar columnas; verificar versión vigente
Valores fuera de catálogo	Texto libre donde va un valor controlado	Revisar el catálogo en el explorador, pestaña Catálogos
La hoja no contiene registros	Datos escritos fuera del rango, o header movido de fila	Los datos van justo debajo de la fila de cabeceras (<code>headerRow</code>)
Página en blanco al abrir el wizard	Error JS fatal (histórico: <code>app/duplicate-app</code>)	Refrescar con Ctrl+Shift+R; si persiste, reportar a Sistemas

Consejo: copia la *fila válida* que genera el explorador (pestaña Ejemplo) y pégala como referencia en tu Excel. Así no adivinas el formato de ningún campo.

Notificaciones y certificados

No tienes que estar revisando: DataLab te avisa. Cuando tu carga se apruebe o se devuelva, lo verás en la campana del header. Y cada carga aceptada genera un certificado verificable con tu nombre, la operación, el número de registros y la fecha —tu constancia de que reportaste.

¿Adminstras DataLab o revisas cargas de otros? Ese lado está en el Manual de administrador.

Los datos de la Universidad,
medidos con el mismo
rasero.

